



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00728 Поделение: _____ Изходящ номер: ОП-455-00-216 от дата 10/10/2014 Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Народно събрание на Република България		
Адрес пл. "Народно събрание" № 2		
Град София	Пощенски код 1169	Държава Република България
За контакти дирекция "Автомобилно обслужване и гаражи"	Телефон 02 9392062; 02 9392458	
Лице за контакти Цветеслав Георгиев, Милена Иванова		
Електронна поща c.georgiev@parliament.bg	Факс 02 9809677	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.parliament.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/168		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☐ Съгласно I.1) ☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: ☐ Съгласно I.1) ☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.11		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:		

☐ Съгласно 1.1) ☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ	
І.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: ☒ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☐ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____ ☐ Обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и религия ☐ Образование ☒ Друго (моля, уточнете): законодателна дейност	
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ІІ.1) Описание

ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Застраховки „Гражданска отговорност“ на автомобилистите, „Каско“ на моторните превозни средства на Народното събрание, покриваща всички рискове, „Злополука“ на лицата/местата в МПС и „Пожар и природни бедствия“ на недвижими имоти – публична и частна държавна собственост“

ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☐ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☒ (в) Услуги
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No 6 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Република България код NUTS: BG

ІІ.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка	☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
☐ Сключване на рамково споразумение	
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)	
☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители ☐ Рамково споразумение с един изпълнител	
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Предоставяне на услуги по застраховане, както следва: Застраховки „Гражданска отговорност“ на автомобилистите, „Каско“ на моторните превозни средства на Народното събрание, покриваща всички рискове, „Злополука“ на лицата/местата в МПС и „Пожар и природни бедствия“ на недвижими имоти – публична и частна държавна собственост	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	66510000
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	
Да ☐ Не ☒	
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): ☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции	
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	
Да ☐ Не ☒	
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Предоставяне на услуги по застраховане, както следва: Застраховки "Гражданска отговорност" на притежаваните от Народното събрание на 98 /деветдесет и осем/ МПС; Застраховка „Каско“ на 98 /деветдесет и осем/ моторните превозни	

средства на Народното събрание;
 Застраховка „Злополука“ на лицата/местата в моторните превозни средства на всички брой места на МПС /528/, включително на водача.
 Застраховка „Пожар и природни бедствия“ на 248 недвижими имоти – държавна собственост, управлявани от Народното събрание
 Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
 (в цифри): 136000 Валута: BGN
 или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)Да ☒ Не ☐

Ако да, описание на тези опции:

При поискване от Народното събрание новопридобити МПС и/или недвижими имоти през 2014 г. (ако има такива) задължително се застраховат по застраховките, предмет на насотящата поръчка, при условията, поставени в откритата процедура и договорени за останалите автомобили/имоти. Срокът на допълнителните застраховки за МПС е една година, считано от датата на сключване, а за имоти – до 31.12.2015 г. Общата стойност на премията по допълнителните застраховки по искане на Народното събрание (ако има такива) е до 10 % от сумата по т. 6 от проекта на договор.

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
 или

начална дата 01/01/2015 дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 31/12/2015 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

А. Гаранция за участие в откритата процедура

1. Гаранцията за участие в откритата процедура е парична сума или банкова гаранция в размер на 1 300 (хиляда и триста) лева.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.

1.1. При избор на форма – парична сума, същата се внася в сметка на Народното събрание в БНБ – ЦУ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.

1.2. При избор на форма – банкова гаранция, участникът следва да се съобрази със следните условия. Банковата гаранция за участие в откритата процедура се издава в полза на възложителя и е неотменяема и безусловна. Влиза в сила от последния ден за получаване на оферти и има срок на валидност, равен на този на подадената оферта, удължен с 15 дни. Банковата гаранция съдържа изброяване на случаите по чл. 61, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

2. Гаранцията за участие в откритата процедура се задържа или усвоява от възложителя в случаите по чл. 61 от Закона за обществените поръчки.

3. Гаранциите за участие се освобождават:

3.1. на отстранените участници - в срок пет работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител;

3.2. на класираните на първо и второ място участници - след сключването на договора за обществена поръчка;

3.3. на останалите участници - в срок пет работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.

4. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществената поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

5. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Б. Гаранция за изпълнение на договора

1. Гаранцията за изпълнение на договора е парична сума или банкова гаранция в размер 5 % (пет процента) от стойността му /общата застрахователна премия по договора/. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

1.1. В случай, че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на Народното събрание в БНБ - ЦУ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD. Възложителят задържа гаранцията при условията на проекта за договор.

1.2. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на Възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с два месеца. Текстът ѝ задължително се съгласува с възложителя. Възложителят упражнява правата си по гаранцията при условията на проекта за договор.

2. Документът за гаранцията за изпълнение се представя от определения изпълнител при сключване на договора.

3. Възложителят освобождава гаранцията след приключване на договора и при условията, посочени в него, без да дължи лихви за периода, през който същата е престояла при него.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Бюджетно финансиране. Плащането се извършва еднократно в български левове, по банков път, в срок до пет работни дни от сключване на договора/допълнителна застраховка и представяне на фактура.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)Да ☐ Не ☐

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Справка - Представяне на участника, която включва:

а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

1.1. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д", т. 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП, при наличието на които участникът се отстранява от процедурата.

1.2. Доказателства по чл. 49, ал. 2 от ЗОП - заверено копие на валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност, като в обхвата му да се включват застраховките предмет на настоящата обществена поръчка;

2. Когато участникът е обединение същият представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

3. Документ за гаранция за участие - оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;

4. Декларация, подписана от лицето (лицата), представляващо (и) участника, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд. Органите, от които може да се получи необходимата информация за задълженията, свързани със закрилата на заетостта, минимална цена на труда и условията на труд, които са в сила в страната, са Агенция по заетостта, Националната агенция по приходите и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

5. Информация за предвидените подизпълнители (ако се ползват такива), както и за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители, и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка. Информацията следва да съдържа писменото съгласие на подизпълнителя или да е придружена с декларация, подписана от лицето (лицата), представляващо (и) участника, че е изискано предварителното съгласие за участие на подизпълнителя.

6. Декларация, подписана от лицето/лицата, представляващо/и

участника, за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП; 7. Декларация, подписана от лицето (лицата), представляващо(и) участника, че участникът приема условията в проекта на договор, приложен към настоящата документация. 8. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.	
III.2.2) Икономически и финансови възможности	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
няма	няма
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
няма	няма
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да ☐ Не ☐ ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да ☐ Не ☒ Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да ☐ Не ☒

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐ Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
☐ Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога	

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
брой _____	
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____	
Критерии за ограничаване броя кандидатите:	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	
Да	Не ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
☒ най-ниска цена или ☐ икономически най-изгодна оферта при ☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) ☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка	
Ако да, посочете къде:	
☒ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: 589792 от 04/03/2014 дд/мм/гггг	
☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 04/11/2014 дд/мм/гггг	Час: 16:00
Платими документи	Да ☒ Не ☐

Ако да, цена (в цифри): 5.50 Валута: BGN Условия и начин за плащане: Възложителят предоставя свободен и безплатен достъп до документацията за участие в "Профила на купувача" на официалната интернет страница. При поискване от заинтересованото лице възложителят предоставя документацията на място на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В този случай документацията се заплаща и цената е в размер на 5.50 (пет лева и петдесет ст.) лева без ДДС. В хипотезата на поискване на място, документацията може да се получи всеки работен ден от 9:00 ч. до 16:00 ч. от датата на публикуване на обявлението за обществената поръчка в Регистъра на обществените поръчки до 16:00 ч. на 04.11.2014 г., на адрес: София, пл. „Княз Александър I“ № 1, четвърти етаж, стая 405а, тел. 939-24-50; 939-30-69.	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Дата: 04/11/2014 дд/мм/гггг Час: 16:00	
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие ☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI ☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите Дата: 05/11/2014 дд/мм/гггг Час: 10:00 Място (когато е приложимо): сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, етаж първи, зала 142. Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐ Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	
РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☐ Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: _____	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒	

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Обменът на информация се извършва по пощата и/или по факс и/или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град
София

Пощенски код
1000

Държава
Република
България

Телефон
02 9884070

Електронна поща
cpcadmin@cpc.bg

Факс
02 9807315

Интернет адрес (URL):
<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
10-дневен срок, съгласно чл. 120 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 10/10/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование Народно събрание на Република България		
Адрес пл. "Княз Александър I" № 1		
Град София	Пощенски код 1169	Държава Република България
За контакти дирекция "Автомобилно обслужване и гаражи"	Телефон 02 9392062; 02 9392458	
Лице за контакти Цветеслав Георгиев, Милена Иванова		
Електронна поща c.georgiev@parliament.bg	Факс 02 9809677	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование Народно събрание на Република България		
Адрес пл. "Княз Александър I" № 1		
Град София	Пощенски код 1169	Държава Република България
За контакти дирекция "Парламентарен бюджет и финанси"	Телефон 02 9392450; 02 9393069	
Лице за контакти Гергана Ковачка		
Електронна поща gkovachka@parliament.bg	Факс	
Интернет адрес (URL):		

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование Народно събрание на Република България		
Адрес пл. "Народно събрание" № 2		
Град София	Пощенски код 1169	Държава Република България
За контакти отдел "Деловодство"	Телефон 02 9392371	
Лице за контакти Станка Арсова		
Електронна поща	Факс 02 9813131	
Интернет адрес (URL):		